

Perihal : **Usulan Dosen Pembimbing Peraktek Kerja Lapangan**

Kepada : Yth. Dekan Fakultas Teknik
Universitas Muhammadiyah Mataram
Cq. Ketua Jurusan/Prodi

Sehubungan dengan PKL Mahasiswa :

Nama :
No. Mahasiswa :
Program studi :
Judul PKL :
.....
.....
Lokasi PKL :
No. HP :

Maka kami mengajukan Dosen Pembimbing PKL untuk dapat diproses lebih lanjut, sebagai berikut :

NO	NAMA	BIDANG KEAHLIAN	INSTANSI ASAL
1			
2			
3			
4			

Bersama surat ini saya lampirkan Kwitansi pembayaran PKL sebanyak 2 lembar dan Fotocopy KRS*.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

PERHATIAN : Harap mengembalikan blangko yang sudah diisi dan ditandatangani ke sekretariat untuk diterbitkan surat pembimbing PKL.

Mataram, _____
Mahasiswa yang bersangkutan,

(.....)

Kelengkapan Administrasi :

1. Pembayaran PKL dibayarkan ke Rekening Fakultas dengan No. Rek Bank Bukopin : 3702200073 – FAKULTAS TEKNIK Universitas Muhammadiyah Mataram
2. Pembayaran PKL sebesar Rp. 600.000,- (enam ratus ribu rupiah)
3. * KRS yang dilampirkan merupakan KRS semester berjalan dan telah mengambil PKL, jika belum mengambil PKL pada semester berjalan silahkan meminta surat keterangan pada Kaprodi.