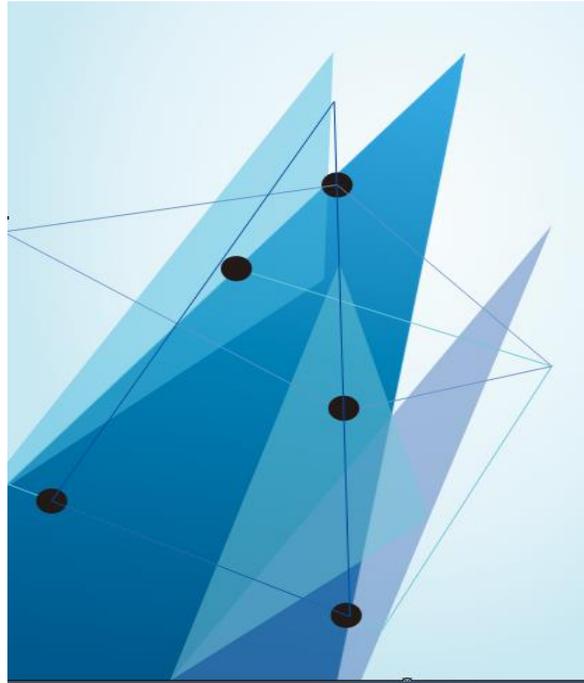


# LAPORAN KINERJA

## FAKULTAS TEKNIK UMMAT

### Tahun 2021



A promotional banner for the Faculty of Engineering (FATEK) at Ummat University. On the left, a photograph shows the modern, multi-story building of FATEK UMMAT under a clear blue sky. The building's facade features the faculty's logo and name. On the right, a portrait of Dr. Eng. M. ISLAMY RUSYDA, ST., MT., is displayed. Text next to the portrait reads: "Mengucapkan: Selamat Atas Amanah Menjadi Dekan Fakultas Teknik Univ. Muhammadiyah Mataram". Below the portrait, it states: "Dr. Eng. M. ISLAMY RUSYDA, ST., MT. Dekan Fakultas Teknik, Periode 2020 - 2024". At the bottom of the banner, there are four small icons representing different engineering disciplines: Civil, Mechanical, Electrical, and Industrial Engineering. The slogan "FATEK UMMAT HEBAT...!!" is prominently displayed at the bottom center.

Jl. KH Ahmad Dahlan no. 1 PAGESANGAN - Kota Mataram  
Phone: 0370 - 631904  
Email : [fatek@ummat.ac.id](mailto:fatek@ummat.ac.id) Website : <https://fatek.ummat.ac.id/>

## DAFTAR ISI

COVER .....	1
DAFTAR ISI .....	2
KATA PENGANTAR .....	3
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
1.1. Sejarah FT UMMAT.....	4
1.2. Struktur Organisasi dan Tugas Pimpinan .....	5
1.3. Gambaran Umum Sumber Daya.....	7
<b>BAB II. PERENCANAAN KINERJA</b>	
2.1. Visi Misi dan Tujuan .....	11
2.2. Sasaran dan Strategi .....	12
<b>BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
3.1. Capaian Kinerja Fakultas.....	16
3.2. Realisasi Anggaran .....	38
<b>BAB IV. PENUTUP .....</b>	<b>40</b>

## Kata Pengantar

---

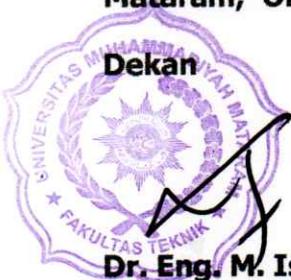
Dengan memanjatkan Puji Syukur kehadiran Allah SWT akhirnya Laporan Kinerja Fakultas teknik tahun 2021 dapat tersusun dengan baik. Laporan kinerja ini merupakan gambaran kondisi Fakultas Teknik UMMAT di Tahun 2021. Kegiatan-kegiatan yang dilakukan Fakultas Teknik untuk mewujudkan indicator kinerja menggunakan sumber anggaran dari RAPBU UMMAT dan Dana Hibah Pendidikan Dikti . Pada Tahun 2021, Fakultas Teknik mengelola dana hibah Merdeka belajarf dengan skim MBKM yang diperoleh Program Studi S1 Perencanaan Wilayah Kota, Pendanaan PKKM Program Kompetensi Kampus Merdeka yang melibatkan Program Studi Teknik Sipil. Selain itu Fakultas Teknik juga mendapatkan dana pendampingan SMK PK tahun 2021 untuk 3 SMK di NTB dan 1 SMK di NTT dari Dirjen Vokasi.

Upaya Peningkatan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bagi dosen dan mahasiswa melalui pelatihan penyusunan Proposal Hibah Pendidikan Tinggi telah dilakukan namun belum memberikan kontribusi yang signifikan. Izin pendirian Program studi baru Sistem Teknologi Informasi pad atahun 2021 disetujui sehingga di tahun 2021 ini Fakultas Teknik mengelola empat program studi S1 dan satu program diploma tiga. Kondisi ini mendorong Fakultas Teknik untuk mereview dan menyusun kembali Renstra terbaru yang dalam mengantisipasi kondisi eksternal.

Laporan Kinerja Fakultas Teknik UMMAT ini menjadi laporan wajib bagi pimpinan Fakultas sebagai acuan dalam penyusunan program kerja tahun berikutnya.

**Mataram, Oktober 2021**

**Dekan**



**Dr. Eng. M. Islamy Rusyda, ST.MT.**

**NIDN: 0824017501**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Sejarah FT UMMAT**

Pimpinan Wilayah Muhammadiyah Nusa Tenggara Barat/Majelis Pendidikan dan Pengajaran dan kebudayaan mulai mengelola Universitas Muhammadiyah mataram sejak tanggal 25 Juli 1980. Berdasarkan akta notaris Nomor 355 Tanggal 21 Oktober 1981 dan disesuaikan dengan Akta Notaris Nomor 16 Tanggal 8 Agustus 1986 maka Pembinaan UMMAT dilakukan oleh Yayasan Perguruan Tinggi Muhammadiyah.

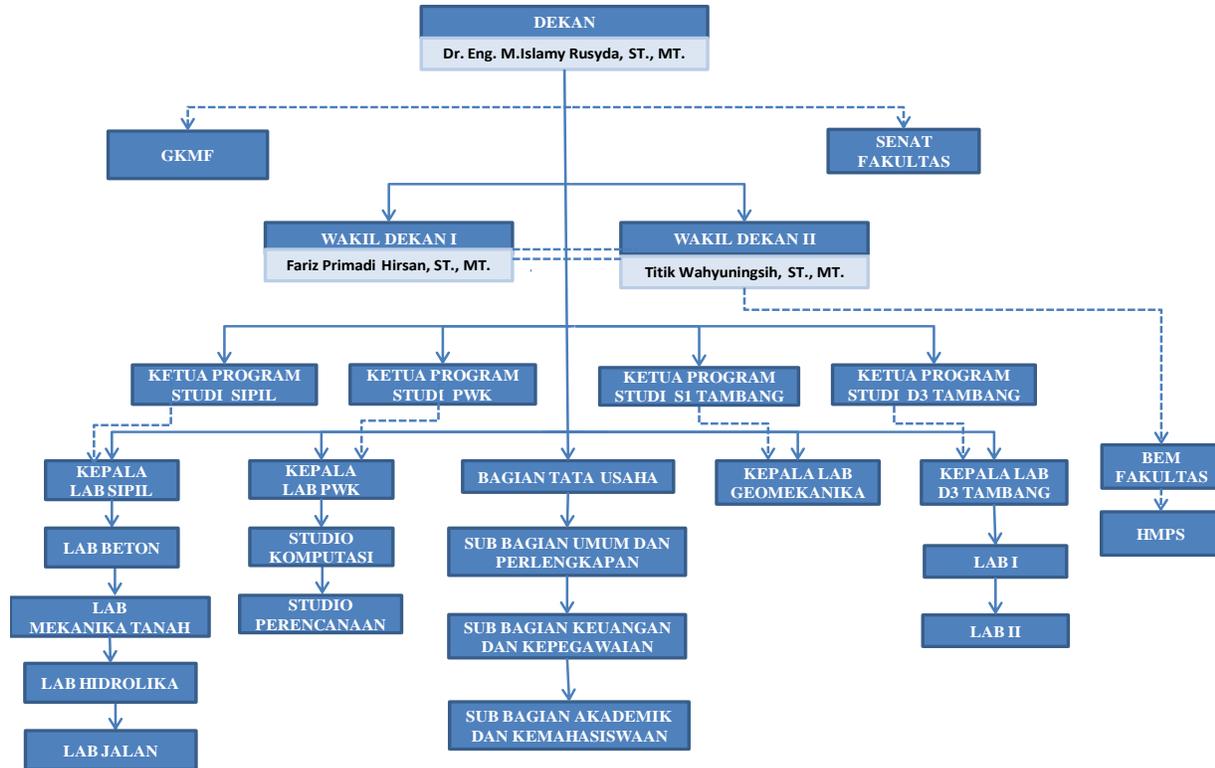
Pada awal berdirinya UMMAT memiliki 3 (tiga) Fakultas dan 6 (enam) program studi yaitu : FKIP Pendidikan Moral Pancasila/ civic Hukum, Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia, FISIPOL, Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Administrasi Niaga, Ilmu Pemerintahan, FATEK Teknik Sipil.

Fakultas Teknik UMMAT pada saat awal berdirinya pada tahun 1980 hanya memiliki 1 jurusan yaitu Sarjana Muda Teknik Sipil kemudian pada tahun 1982 mendapatkan pengesahan Kemendikbud berdasarkan SK Kemendikbud tanggal 19 Juli 1982. Kemudian pada tahun 2000 dibukalah program studi D3 Teknik Pertambangan. Program Studi D3 Teknik Pertambangan yang berdiri 19 Oktober 2000 telah mengalami peningkatan dalam kualitas Sumber Daya Manusia, Daya Tampung Mahasiswa, Peminat Program Studi, Sarana Prasarana dan Kualitas Pembelajarannya yang alumninya tersebar di berbagai instansi pemerintahan maupun swasta dengan kesesuaian bidang kerja sebesar 90 %.

Selanjutnya pada tahun 2007 berdirilah Program Studi Perencanaan Wilayah Kota. Sejak tahun 2007, Fakultas Teknik memiliki 2 Program Studi Sarjana dan 1 Program studi D3. Berdasarkan kebutuhan dunia kerja, banyaknya usaha yang bergerak di bidang pertambangan, ditemukannya lokasi tambang baru dan instruksi gubernur untuk memberdayakan tenaga lokal, Fakultas Teknik memandang perlu untuk mendirikan Program Studi Baru di bidang Pertambangan. Sehingga pada tanggal 11 Juni 2019 dengan SK Nomor 453/KPT/I/2019 berdirilah Program studi S1 Teknik Pertambangan. Sejak tahun 2019 Fakultas Teknik mengelola 3 Program Studi Sarjana dan 1 Program Studi D3. Kemudian pada tahun 2021 Fakultas Teknik mengajukan program studi baru yaitu Program Studi Sistem dan Teknologi Informasi. Tahun 2021 Fakultas Teknik mengelola 34 program studi S1 dan 1 Program studi D3.

## 1.2. Struktur organisasi

Berikut struktur organisasi Fakultas Teknik



Dokumen formal terkait organisasi Fakultas Teknik, sebagai penyelenggara kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, didasarkan pada Statuta Universitas Muhammadiyah Mataram, No. 119/KET/I.3/D/2018 dan beberapa surat keputusan rektor terkait tata laksana organisasi dan struktural dalam Fakultas Teknik. Dekan sebagai pimpinan Fakultas Teknik, adalah posisi tertinggi dalam pengelolaan Fakultas Teknik, dibantu oleh 2 orang wakil dekan yang membidangi bagian Akademik, Pengelolaan Keuangan, SDM, administrasi umum, dan bagian Kemahasiswaan, Kerjasama, Al Islam Kemuhammadiyah. Pembagian tata kerja ini, dimaksudkan untuk lebih mengoptimalkan penyelenggaraan kegiatan terkait akademik dan kemahasiswaan yang akuntabel, transparan dan profesional. Fakultas Teknik sendiri mengelola 4 (empat) program studi meliputi program sarjana teknik sipil, program sarjana perencanaan wilayah & kota, program sarjana teknik pertambangan dan program diploma III teknik pertambangan. Masing-masing program studi tersebut diketuai oleh Ketua Program studi yang diangkat berdasarkan surat keputusan rektor dan bertanggung jawab kepada dekan, dengan urusan kesekretariatan dipusatkan pada Tata usaha Fakultas Teknik, dibawah kepala tata usaha.

### **Rincian Tugas Dekan Fakultas Teknik**

1. Menyusun rencana dan program kerja fakultas sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
2. Membagi tugas kepada Wakil Dekan I dan Wakil Dekan II sesuai dengan bidangnya;
3. Memberi arahan kepada Wakil Dekan I dan II untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
4. Mengkoordinasikan Wakil Dekan dengan Ketua Program Studi dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik;
5. Mengendalikan pelaksanaan tugas Wakil Dekan agar pelaksanaannya sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan;
6. Membina tenaga kependidikan mahasiswa, tenaga administratif untuk meningkatkan prestasi, kemampuan dan disiplin kerja;
7. Mengevaluasi pelaksanaan tugas Wakil Dekan untuk mengetahui permasalahannya dan penanggulangannya;
8. Menilai prestasi kerja Wakil Dekan, Ketua Program Studi dalam lingkup fakultas sebagai bahan pembinaan karier
9. Menyusun kebijakan teknis di bidang penyelenggaraan pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat dan pelaksanaan administrasi fakultas sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
10. Menelaah peraturan perundang-undangan di bidang pelaksanaan pendidikan, penelitian pengabdian pada masyarakat dan administrasi umum serta keuangan fakultas;
11. Membina hubungan kerja dengan instansi/lembaga yang terkait untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
12. Memonitor dan mengkoordinasikan proses penyelenggaraan pembelajaran Al- Islam dan Ke-Muhammadiyah;
13. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan fakultas sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas;
14. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

### **Rincian Tugas Wakil Dekan Fakultas Teknik**

1. Menyusun program kerja fakultas di bidang akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
2. Membagi tugas kepada staf di bidang akademik administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan;
3. Memberi arahan kepada staf untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
4. Mengkoordinasikan staf bidang akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik;
5. Menyelia pelaksanaan tugas staf di bidang akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan agar pelaksanaannya sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan;
6. Mengevaluasi pelaksanaan tugas staf di bidang akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan untuk mengetahui permasalahan dan penanggulangannya;
7. Menelaah peraturan perundang-undangan di bidang akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan;
8. Menyusun kebijakan teknis di bidang akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan;
9. Menyusun saran alternatif di bidang akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan;

10. Melaksanakan pembinaan saran melalui seminar, temu ilmiah, lokakarya, studi, kamahasiswaan, latihan berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk peningkatan kemampuan akademik;
11. Memonitor pelaksanaan kegiatan akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
12. Melaksanakan pembinaan pegawai di lingkungan fakultas berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk peningkatan karier dan prestasi pegawai;
13. Memonitor pelaksanaan kegiatan akademik, administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan di lingkungan fakultas agar sesuai dengan ketentuan;
14. Menentukan skala prioritas pengadaan sarana dan prasarana fakultas untuk kelancaran kegiatan;
15. Memonitor pelaksanaan anggaran di lingkungan fakultas agar sesuai dengan ketentuan;
16. Memonitor kegiatan kemahasiswaan sebagai bahan penyusunan evaluasi;
17. Melaksanakan upaya pembinaan penalaran, minat, bakat dan kesejahteraan mahasiswa;
18. Mengkoordinasikan kegiatan kemahasiswaan agar terpadu dan serasi;
19. Mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan untuk mengetahui permasalahan dan penanggulangannya;
20. Menyusun laporan fakultas di bidang akademik administrasi umum, keuangan dan kemahasiswaan sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas;
21. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan

### 1.3. Gambaran umum sumber daya Fakultas Teknik

#### Dosen

Jumlah dosen pada Fakultas Teknik sebanyak 45 lima orang dosen dengan kualifikasi Pendidikan S2 sebanyak 40 orang dan dosen dengan pendidikan S3 sebanyak 5 orang (Tabel 1.3). Dari jumlah tersebut, 7 (tujuh) orang diantaranya adalah dosen Program studi S1 Pertambangan dengan kualifikasi 6 (enam) orang dosen bergelar master dan 1 (satu) org bergelar doktor. Pemantauan kepada seluruh dosen dalam hal kinerja, kompetensi dan proses akademiknya secara berkala oleh Fakultas Teknik, untuk memastikan kualitas dan layanan prima. Secara umum, berdasarkan tabel data dosen di Fakultas Teknik, keseimbangan distribusi dosen di 4 (empat) Program studi sudah relative merata, baik dari segi distribusi dosen tetap dan dosen yang telah tersertifikasi. Untuk Dosen dengan jabatan fungsional, didominasi oleh dosen dengan jabatan fungsional Lektor.

**Tabel 1.3.** Data Dosen di Fakultas Teknik

No	Perihal	Dosen Tetap/DPK				Jumlah	
		TS	PWK	D3 TP	S1 TP		
1							
	Sudah Tersertifikasi	9	7	2	4	22	
	Belum Tersertifikasi	16	4	7	-	29	
2							
	Belum memiliki	12	-	5	3	21	
	Asisten Ahli	3	4	1	1	10	
	Lektor	9	7	3	3	20	

	Lektor Kepala	1	-	-	-		
3							
	S2	23	11	7	3	46	
	S3	2	-	2	1	5	-
<b>Jumlah</b>							

**Tabel 1.4.** Rasio dosen/mahasiswa

No	Program Studi	TS
1	Teknik Sipil	1 : 29.76
2	Perencanaan Wilayah dan Kota	1 : 18.45
3	D3 Teknik Pertambangan	1 : 8.27
4	S1 Teknik Pertambangan	1 : 11.57

### Tenaga Kependidikan

Jumlah tenaga pendidikan di Fakultas Teknik sebanyak 10 (sepuluh) orang, yang melayani segala kegiatan pelayanan akademik, keuangan maupun administrasi. Komposisi tenaga pendidikan tersebut, terdiri dari 1 (satu) orang Kepala Tata Usaha yang memimpin kendali sekretariat Fakultas Teknik dengan latar belakang pendidikan Sarjana, 5 (lima) orang bagian administrasi umum yang menempati posisi di bagian administrasi Keuangan, administrasi akademik dan administrasi layanan sarana dan prasarana Fakultas Teknik, dengan latar belakang pendidikan Diploma III dan Sarjana di bidang masing-masing. Selain tenaga internal

**Tabel 1.5.** Kualifikasi Tenaga Kependidikan

No	Jenis Tenaga Kependidikan	Pendidikan terakhir						Unit Kerja
		Tetap			Kontrak			
		S1	D3	SMA	S1	D3	SMA	
1	Administrasi	1	1	-	1	2	-	Fakultas Teknik
2	Laboran	-	-	-	2	-	-	Fakultas Teknik
3	Pustakawan	-	-	-	-	3	-	Universitas
<b>Jumlah</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	

### Sarana dan Prasarana

**Tabel 1.6.** Sarana dan Prasarana Fakultas Teknik

No	Gedung	Luas Bangunan	Kondisi
1	Rektorat	Terdapat tiga lantai dengan lantai pertama seluas Lantai I 1,166 m <sup>2</sup> , lantai kedua seluas 636 m <sup>2</sup> dan lantai 3 seluas 1.166 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang LPPM	100 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang LPMI	100 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang UPT PPWA	110 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Auditorium H.	850 m <sup>2</sup>	Terawat

	Anwar ikraman		
2	Gedung Perpustakaan H. Idrus Mujitahid	Terdapat tiga lantai 3 lantai (luas setiap lantai 576 m <sup>2</sup> )	Terawat
3	Gedung FIK	6 lantai (Luas setiap lantai 1.167 m <sup>2</sup> )	Terawat
	Ruang Pusat Bahasa UMMAT	Berlokasi di lantai 3 dengan luas 72 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Pusat Komputer	Berlokasi di lantai 6 dengan luas 72 m <sup>2</sup>	Terawat
4	Gedung Fakultas Teknik dan Fakultas Pertanian	Terdapat 3 lantai dengan luas masing masing lantai 1.173 m <sup>2</sup>	Terawat
	Fakultas Teknik	Menempati lantai 1 dan 2 seluas 2.346 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Pimpinan Fakultas	40 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Ka Prodi + dosen (untuk 4 Prodi)	200 m <sup>2</sup> (@ 50 m <sup>2</sup> )	Terawat
	Ruang administrasi	88 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Dosen bersama	56 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang seminar	72 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Kepala Laboratorium Teknik Sipil	20 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Kepala Laboratorium PWK	20 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Kepala Laboratorium Teknik Pertambangan	20 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Laboratorium Beton dan Jalan	72 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Lab Mekanika Tanah	72 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Laboratorium Komputasi	56 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Laboratorium Perencanaan	56 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Laboratorium Teknik Pertambangan 1	72 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Laboratorium Teknik Pertambangan 2	72 m <sup>2</sup>	Terawat
	Ruang Laboratorium Geomekanika	72 m <sup>2</sup>	Terawat
5	Gedung Laboratorium Hidrolika	70 m <sup>2</sup>	Terawat
6	Ruang BEM Fakultas Teknik	17 m <sup>2</sup>	Terawat
7	Ruang Himpunan Mahasiswa	17 m <sup>2</sup>	Terawat
7	Masjid Al khory	224 m <sup>2</sup>	Terawat
8	Klinik Kesehatan	84 m <sup>2</sup>	Terawat

9	Fasilitas Olahraga (Lapangan Basket)	405 m <sup>2</sup>	Terawat
11	Parkir	720 m <sup>2</sup>	Terawat
12	Kantin	60 m <sup>2</sup>	Terawat

### **Dana Hibah yang diperoleh**

1. Program Studi Perencanaan Wilayah Kota Mendapatkan Hibah Merdeka Belajar Kampus Merdeka sebesar Rp. 50 jt tahun 2021
2. Program Studi Teknik Sipil menjadi salah satu prodi yang Mendapatkan hibah Program Kompetensi Kampus Merdeka tahun 2021 yang diusulkan oleh Universitas Muhammadiyah Mataram sebesar Rp. 767.000.000,-
3. Fakultas Teknik sebagai perwakilan Universitas Muhammadiyah Mataram mendapatkan hibah pendampingan SMK PK tahun 2021 sebesar Rp. 343.622.000,-

## BAB II

### PERENCANAAN KINERJA

#### 2.1 Visi, Misi dan Tujuan

Fakultas Teknik UMMAT dituntut untuk selalu meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disertai dengan upaya peningkatan relevansinya dalam rangka persaingan global. Dimasa yang akan datang Fakultas Teknik UMMAT diharapkan mampu mensejajarkan dirinya dengan fakultas teknik dari universitas terkemuka di Nasional dalam hal mutu pendidikan dan lulusan, penelitian dan pengabdian masyarakat, sehingga dapat mengangkat harkat dan martabat bangsa Indonesia.

Untuk mewujudkan visi dan misi yang diembannya, Fakultas Teknik UMMAT perlu menyusun program jangka pendek 5 (lima) tahun kedepan dalam suatu dokumen Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah Mataram 2016-2020.

##### *Visi Fakultas Teknik*

Visi Fakultas Teknik UMMAT adalah Menjadi Fakultas Teknik yang Islami, Mandiri, Unggul, Berdaya Saing, Bertanggungjawab dan Berwawasan Lingkungan di Tingkat Nasional Tahun 2028.

##### *Misi Fakultas Teknik*

Misi Fakultas Teknik adalah :

1. Menyelenggarakan catur dharma perguruan tinggi yang mampu memenuhi tuntutan masyarakat atau pengguna *output* di bidang keteknikan.
2. Mengembangkan kualitas siviitas akademika yang mengedepankan nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah.
3. Menyelenggarakan otonomisasi pendidikan dalam meningkatkan pelayanan di bidang akademik.
4. Mengupayakan dan mengoptimalkan kerjasama yang konstruktif dengan *stakeholders* dalam maupun luar negeri.

##### *Tujuan Fakultas Teknik*

1. Meningkatnya kualitas pendidikan dan pengajaran berkarakter yang berlandaskan Al-Islam dan Kemuhammadiyah untuk dapat diaplikasikan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.
2. Meningkatnya kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian masyarakat untuk menunjang pengembangan keilmuan dosen dan mahasiswa.
3. Terwujudnya wadah ilmiah bagi dosen untuk mempublikasikan karya tulis hasil penelitian dan pengabdian.
4. Terwujudnya sarjana dan ahli madya teknik yang cerdas, unggul dan berdaya saing di bidangnya dan berakhlak mulia sesuai nilai-nilai Islam.
5. Terwujudnya inovasi pembelajaran dari tenaga pendidik, sehingga mahasiswa mampu menjawab dan mengatasi permasalahan keteknikan.
6. Tercapainya kualitas lulusan teknik yang mampu berdaya saing di era global.
7. Terwujudnya kepercayaan *stakeholders* pada *output* Fakultas Teknik UMMAT.
8. Terwujudnya sivitas akademika yang dapat memaksimalkan potensi secara otonom dan mendapat dukungan dari institusi.

9. Terwujudnya dana operasional otonomi prodi yang mampu mendukung kinerja akademik.

**Tata nilai**

*Islami* : Mampu menerapkan nilai-nilai religius khususnya nilai-nilai Keislaman dan Kemuhammadiyah dalam setiap gerak langkah tindakan yang dilakukan baik dalam keseharian maupun yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan catur darma perguruan tinggi.

*Mandiri* : Mengandung makna bahwa seluruh civitas academica, diharapkan memiliki kepribadian yang tangguh, percaya diri, dan berdaya saing tinggi sehingga mampu mengembangkan diri secara optimal

*Unggul* : Mempunyai makna, kemampuan lebih dibandingkan dengan institusi pendidikan lainnya yang sesuai dengan spesifikasi atau ke-khasan program studi

*Berdaya Saing* : Mengandung makna suatu kemampuan dan ketangguhan program studi yang memiliki keunggulan kompetitif untuk menghadapi persaingan global dimasa yang akan datang

*Bertanggung Jawab* : Mengandung makna akan kesadaran terhadap tindakan yang dilakukan sebagai perwujudan kesadaran akan kewajiban yang telah diamanahkan

*Berwawasan Lingkungan* : Mengandung makna akan upaya dan rencana dalam menggunakan dan mengelola sumber daya bidang pertambangan secara bijaksana dalam pembangunan yang terencana dan berkesinambungan untuk meningkatkan keberlanjutan lingkungan

**2.2. Sasaran dan rencana strategis 2016-2020**

Sasaran dan strategi pencapaian sasaran (rencana strategis) yang ingin dicapai pada tahun 2016– 2020 adalah sebagaimana ditampilkan pada **Tabel 1** berikut:

**Tabel 2.1.** Sasaran dan Rencana Strategis 2016-2020

Tujuan	Sasaran 2020	Rencana Strategis tahun 2016 - 2020
<p>Meningkatnya kualitas pendidikan dan pengajaran berkarakter yang berlandaskan Al Islam dan Kemuhammadiyah untuk dapat diaplikasikan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang Sangat Jelas dan Sangat Realistik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosialisasi visi misi melalui berbagai media dan memanfaatkan semua civitas akademika, alumni, mahasiswa, stakeholder dan pengguna lulusan</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peningkatan mutu akademik fakultas dan program studi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun SOP fakultas yang terkait dengan kegiatan akademik dan non akademik</li> <li>Monitoring dan evaluasi pelaksanaan SOP pada tingkat fakultas dan masing-masing prodi</li> <li>Menyusun manual mutu fakultas dan monitoring pelaksanaan manual mutu pada tingkat fakultas dan program studi</li> <li>Meningkatkan standarisasi dari dokumen mutu yang disusun</li> <li>meningkatkan implementasi audit internal dan eksternal pada program studi</li> <li>Meningkatkan kualitas kelembagaan penjaminan mutu di setiap unit</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki perangkat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengoptimalan pengadaan dan</li> </ul>

Tujuan	Sasaran 2020	Rencana Strategis tahun 2016 - 2020
	<p>pembelajaran yang efisien dan efektif</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penciptaan suasana akademik yang kondusif</li> </ul>	<p>pembangunan sarana dan prasarana perkuliahan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengembangkan sarana prasarana perkuliahan sesuai kemajuan teknologi</li> <li>• Mengoptimalkan pemeliharaan dan proteksi sarana prasarana perkuliahan</li> </ul> <p>Tindak lanjut hasil dari evaluasi akademik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi sarana pembelajaran yang efektif</li> <li>• Memfasilitasi kegiatan seminar akademik secara reguler</li> <li>• Memfasilitasi kegiatan penelitian mahasiswa</li> <li>• Mengembangkan modul buku pembelajaran</li> </ul>
<p>Meningkatnya kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian masyarakat untuk menunjang pengembangan keilmuan dosen dan mahasiswa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kualitas dan kuantitas dosen yang memiliki kinerja baik, berdedikasi tinggi dan loyal kepada institusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi dosen studi lanjut S3</li> <li>• Memfasilitasi dosen untuk memiliki gelar profesor dan guru besar</li> <li>• Meningkatkan jumlah dosen yang sesuai dan linear dengan program studi</li> <li>• Memfasilitasi seluruh dosen dalam implementasi catur dharma PT yang kompetitif</li> <li>• Meningkatkan pembiayaan untuk pelaksanaan catur dharma PT</li> <li>• Reward bagi dosen berprestasi dalam pelaksanaan implementasi catur dharma PT</li> <li>• Mendorong untuk peningkatan jabatan fungsional</li> <li>• Mendorong seluruh dosen memiliki sertifikasi dosen</li> <li>• Mendorong seluruh dosen untuk memiliki sertifikat keahlian</li> </ul>
<p>Terwujudnya wadah ilmiah bagi dosen untuk mempublikasikan karya tulis hasil penelitian dan pengabdian</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengembangan akreditasi jurnal Fakultas dan Prodi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengembangkan jurnal prodi</li> <li>• Pelatihan pengelola jurnal</li> <li>• Peningkatan publikasi jurnal menggunakan OJS</li> <li>• Kerjasama dengan reviewer nasional</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan hasil produktivitas dan mutu dari karya dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendorong seluruh dosen untuk aktif dalam kegiatan seminar nasional dan internasional maupun dalam kegiatan publik lainnya</li> <li>• Mendorong keterlibatan aktif dosen dalam</li> </ul>

Tujuan	Sasaran 2020	Rencana Strategis tahun 2016 - 2020
		publikasi ilmiah secara rutin dan berkala serta memiliki HaKI
Terwujudnya sarjana dan ahli madya teknik yang cerdas, unggul dan berdaya saing di bidangnya dan berakhlak mulia sesuai nilai-nilai Islam.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan mutu lulusan yang disesuaikan dengan kebutuhan pengguna pada setiap program studi dan memiliki kepribadian Al-Islam Kemuhammadiyah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan standar penerimaan mahasiswa baru</li> <li>• Meningkatkan jumlah kerjasama dalam pembinaan soft skills mahasiswa</li> <li>• Meningkatkan jumlah kerjasama dalam pengembangan wawasan keilmuan mahasiswa</li> <li>• Mengadakan kerjasama dengan berbagai lembaga pencari kerja</li> <li>• Menjamin kebebasan akademik, mimbar akademik bagi mahasiswa</li> <li>• Mengoptimalkan implemmentasi pembelajaran Al-Islam Kemuhammadiyah dan iklim Islami di setiap kegiatan</li> <li>• Terbentuknya kader-kader persyarikatan Muhammadiyah yang militan</li> </ul>
Terwujudnya inovasi pembelajaran dari tenaga pendidik, sehingga mahasiswa mampu menjawab dan mengatasi permasalahan keteknikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyempurnaan kurikulum berorientasi KKNi pada setiap program studi sesuai dengan kebutuhan stakeholder.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosialisasi kurikulum berbasis KKNi pada semua program studi</li> <li>• Melaksanakan kurikulum berorientasi KKNi pada semua program studi</li> <li>• Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kurikulum KKNi oleh UKMF</li> <li>• Mengembangkan kurikulum KKNi pada masing-masing program studi</li> </ul>
Tercapainya kualitas lulusan teknik yang mampu berdaya saing di era global.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan jumlah mahasiswa fakultas teknik yang terlibat aktif dalam kegiatan pengembangan diri di bidang akademik maupun non akademik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi mahasiswa dengan berbagai informasi akademik dan non akademik</li> <li>• Mengadakan pelatihan sekaligus pembimbingan mahasiswa dalam kegiatan pengembangan diri</li> <li>• Memberikan reward dan insentif kepada mahasiswa berprestasi</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengembangan sistem rekrutmen mahasiswa yang lebih selektif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjalin komunikasi dengan pengurus ikatan alumni Universitas dan Fakultas Teknik</li> <li>• Menjalin komunikasi yang baik dengan sekolah-sekolah Menengah dan Kejuruan terutama yang berada di Provinsi NTB</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan sarana prasarana pendukung soft skills dan hard skills</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyediakan sistem pembelajaran yang berbasis pada IT dan kemajuan teknologi</li> </ul>

Tujuan	Sasaran 2020	Rencana Strategis tahun 2016 - 2020
	mahasiswa yang <i>adaptable</i>	
Terwujudnya kepercayaan stakeholders pada out put Fakultas Teknik UMMAT.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan akreditasi program studi minimal B</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan kualitas dosen, sarana prasarana dan fasilitas pendukung lainnya</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menginformasikan Fakultas Teknik UMMAT ke stakeholder dan pengguna</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengembangkan website Fakultas Teknik dengan menampilkan seluruh kegiatan fakultas baik akademik maupun non akademik</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembukaan Program Studi Baru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengembangkan program studi baru di Fakultas Teknik</li> </ul>
Terwujudnya civitas akademika yang dapat memaksimalkan potensi secara otonom dan mendapat dukungan dari institusi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kualitas dan kuantitas tenaga kependidikan dengan minimal tenaga pendidik adalah bergelar S1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studi lanjut S1 bagi tenaga pendidik</li> <li>• Pelatihan intensif kepada tenaga pendidik untuk pelayanan prima baik kepada mahasiswa maupun kepada dosen</li> <li>• Menyusun kode etik tenaga kependidikan</li> <li>• Mengevaluai kode etik tenaga kepedidikan</li> <li>• Memberikan reward dan funishmen berdasarkan kinerja tenaga kependidikan</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengoptimalan penggunaan sarana dan prasarana berbasis Teknologi Informasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan jumlah sarana dan prasarana pembelajaran berbasis IT</li> <li>• Meningkatkan aksesibilitas informasi akademik dan pendukungnya berbasis IT</li> <li>• Penataan data base akademik secara LAN dan On line (WAN)</li> <li>• Impelementasi IT untuk kegiatan administrasi</li> <li>• Meningkatkan kapasitas website</li> </ul>
Terwujudnya dana operasional otonomi prodi yang mampu mendukung kinerja akademik.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kerjasama dengan berbagai pihak baik di dalam maupun luar negeri secara efektif, produktif dan berkelanjutan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi kerjasama dalam negeri dan luar negeri dengan berbagai pihak</li> <li>• Bersedia menjadi tuan rumah berbagai kegiatan kerjasama</li> <li>• Meningkatkan kerjasama khususnya dengan alumni dalam bidang catur dharma Perguruan Tinggi</li> </ul>

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### 3.1. Capaian Kinerja

##### 3.1.1. Capaian Visi Misi Tujuan Sasaran

Ketercapaian visi misi ditunjukkan dengan ditunjukkan dengan meningkatnya kualitas pendidikan dan pengajaran berkarakter yang berlandaskan Al Islam dan Kemuhammadiyah, Meningkatnya kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian masyarakat, Tercapainya kualitas lulusan teknik yang mampu berdaya saing di era global. serta meningkatnya kepercayaan stakeholder (**Tabel 3.1**) Namun minimnya inovasi pembelajaran yang mengintegrasikan hasil penelitian dan belum optimalnya pemanfaatan e learning UMMAT telah mempengaruhi ketercapaian VMTS Fakultas Teknik (**Tabel 3.1**)

**Tabel 3.1.** Capaian VMTS Fakultas Teknik Tahun 2021

Tujuan	Base Line 2020	Capaian 2021	Uraian
Meningkatnya kualitas pendidikan dan pengajaran berkarakter yang berlandaskan Al Islam dan Kemuhammadiyah untuk dapat diaplikasikan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.	100	100	Kinerja tercapai dengan baik karena didukung oleh peningkatan aktifitas keagamaan bagi pimpinan dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa dalam bentuk Darul Arqam, sejak tahun 2018 kegiatan keagamaan ditambah seperti kajian subuh, kajian ba'da Dhuhur
Meningkatnya kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian masyarakat untuk menunjang pengembangan keilmuan dosen dan mahasiswa.	75	80	Jumlah penelitian dan PkM meningkat cukup signifikan dari tahun ketahun, dijadikannya Fakultas Teknik dan PS sebagai host seminar nasional dan internasional; keterbatasan dana penelitian dan PkM dari UMMAT dan sulitnya untuk mendapatkan dana hibah dikti dan eksternal menjadi faktor penghambat.
Terwujudnya wadah ilmiah bagi dosen untuk mempublikasikan karya tulis hasil penelitian dan pengabdian	75	80	Capaian kinerja ini belum optimal terkendala OJS dan minimnya editor, Peningkatan jumlah jurnal dan publikasi terjadi pada tahun 2019 dan 2020 karena didukung oleh kebijakan Rektor terkait reward publikasi dan insentif bagi pengelola jurnal
Terwujudnya sarjana dan ahli madya teknik yang cerdas, unggul dan berdaya saing di bidangnya dan berakhlak mulia sesuai nilai-nilai Islam	100	100	Jati diri dan al islam dan kemuhammadiyah serta pengamalan nilai utama Fakultas Teknik yang tertuang di Renstra menjadi faktor penunjang tujuan ini dapat tercapai.
Terwujudnya inovasi pembelajaran dari tenaga pendidik, sehingga mahasiswa	70	75	Minimnya inovasi pembelajaran yang mengintegrasikan hasil penelitian dan belum optimalnya pemanfaatan E

mampu menjawab dan mengatasi permasalahan keteknikan			learning ummat oleh dosen dan mahasiswa menjadi faktor penghambat.
Tercapainya kualitas lulusan teknik yang mampu berdaya saing di era global.	94	95	Kerja sama dengan beberapa institusi baik negeri maupun swasta, Ketersediaan wifi gratis, Buku di Perpustakaan, Monev proses PBM dan tindak lanjutnya serta kepercayaan stakeholder menjadi faktor penunjang peningkatan kualitas lulusan namun rendah kemampuan bahasa asing menjadi faktor penghambat ketercapaian.
Terwujudnya kepercayaan stakeholders pada out put Fakultas Teknik UMMAT	91	95	Ketersediaan Sarana dan Prasarana PBM seperti Laboratorium gedung yang representatif merupakan faktor penunjang keberhasilan. Tracer studi menjadi petunjuk peningkatan kepercayaan pengguna alumni. Kerjasama dengan stakeholder dalam penyediaan program komputasi pertambangan menjadi salah satu wujud kepercayaan stakeholder.
Terwujudnya civitas akademika yang dapat memaksimalkan potensi secara otonom dan mendapat dukungan dari institusi	100	100	Sistem Keuangan yang transparan dan akuntabel, peningkatan kesejahteraan dosen dan kependidikan. Terbentuknya SPI di tahun 2020 menjadi faktor penunjang ketercapaian.
Terwujudnya dana operasional otonomi program studi yang mampu mendukung kinerja akademik	100	100	Penyusunan anggaran selalu berbasis akreditasi dan Fakultas diberi keleluasaan untuk merancang anggaran dan dibahas dengan tim penyusun anggaran

### 3.1.2. Capaian Kinerja Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama

Analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian kegiatan yang telah sudah ditetapkan dalam rencana strategis dan indikator rencana tahunan. Fakultas Teknik telah memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kelola, Memiliki organ dalam struktur organisasi, pelayanan dan pendukung, dan memiliki dokumen formal lainnya menjadi faktor pendukung tercapainya capaian kinerja yang telah ditetapkan. Secara umum tata pamong dan tata kelola berjalan dengan baik karena Fakultas Teknik menerapkan praktek baik (*best practices*) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 pilar *good governance* untuk menjamin penyelenggaraan perguruan tinggi yang bermutu (kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, adil). **Tabel 3.2** menunjukkan realisasi indikator kinerja Fakultas Teknik tahun 2020.

**Tabel 3.2.** Target dan realisasi indikator kinerja Fakultas Teknik

Standar PT	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Fakultas harus menetapkan struktur organisasi sejalan dengan ketetapan Pimpinan Pusat Muhammadiyah dan Majelis	Penetapan struktur organisasi sejalan dengan ketetapan PP	100 %	100 %

Diktilitbang serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Muhammadiyah dan Majlis Diktilitbang		
Fakultas harus memiliki panduan sistem kepemimpinan, pengelolaan, kode etik (kode etik dosen, kode etik mahasiswa, kode etik tenaga kependidikan, kode etik penelitian, kode etik pengabdian kepada masyarakat, atau kode etik lainnya), penjaminan mutu yang berfungsi efektif dan kerjasama	Tersedianya Panduan sistem kepemimpinan, pengelolaan, kode etik penjaminan mutu dan kerjasama	100 %	100 %
Fakultas harus menyusun dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan dengan konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien	Tersusunnya dokumen formal struktur organisasi dan tata kelola	100 %	100 %
Fakultas harus memiliki rancangan analisis jabatan dan dilaksanakan secara efektif	analisis jabatan dan Analisis beban kerja dilaksanakan secara efektif	100 %	100 %
Fakultas menetapkan praktek baik ( <i>best practices</i> ) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 pilar <i>good governance</i> untuk menjamin penyelenggaraan perguruan tinggi yang bermutu (kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, adil)	Penetapan praktek baik ( <i>best practices</i> ) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 pilar <i>good governance</i>	100 %	100 %
Fakultas harus menjalankan kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasional, dan kepemimpinan publik yang dibuktikan secara sah	Pelaksanaan kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik	100 %	100 %
Pimpinan Fakultas harus melaksanakan 6 (enam) fungsi manajemen secara efektif dan efisien, dibuktikan dengan dokumen formal mencakup aspek: perencanaan, pengorganisasian, penempatan personel, pelaksanaan, pengendalian dan pengawasan, dan pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut	Dokumen formal Pelaksanaan 6 (enam) fungsi manajemen secara efektif dan efisien	100 %	100 %
Pimpinan Fakultas harus memiliki organ dalam struktur organisasi,	Memiliki organ dalam struktur organisasi, pelayanan dan pendukung	100 %	100 %
Fakultas harus memiliki dokumen formal tentang penetapan, sosialisasi, dan hasil sosialisasi Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran yang mengikutsertakan civitas akademika, tenaga kependidikan, dan stakeholder	Memiliki dokumen formal tentang penetapan, sosialisasi, dan hasil sosialisasi VMTS	100 %	100 %
Pimpinan Fakultas harus melakukan rancangan rencana operasional, analisis jabatan, uraian tugas, prosedur kerja, program peningkatan kompetensi	unit memiliki rancangan rencana operasional, program peningkatan kompetensi manajerial	100 %	100 %

manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja, laporan kinerja yang menggambarkan keefektifan dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja			
Pimpinan Fakultas harus memiliki dokumen formal rencana strategis dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan yang mencakup 5 aspek sebagai berikut, 1) adanya keterlibatan <i>stakeholder</i> , 2) mengacu kepada renstra periode sebelumnya, 3) mengacu kepada VMTS 4) dilakukan analisis kondisi internal dan eksternal, 5) disahkan oleh organ yang memiliki kewenangan.	Dokumen formal rencana strategis dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan yang mencakup 5 aspek	100 %	100 %
Fakultas memiliki dokumen formal dan pedoman pengelolaan	Terdapat dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup 11 aspek	100 %	100 %
Fakultas memiliki bukti yang sah tentang implementasi pengelolaan	Terdapat dokumen formal tentang implementasi dari pengelolaan	100 %	100 %
Fakultas memiliki dokumen formal dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan terhadap rencana strategis	Dokumen formal rencana strategis dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan	100 %	100 %
Tata pamong di Fakultas harus memiliki dokumen tentang implementasi memitigasi resiko untuk menjamin keberlangsungan perguruan tinggi	Kepemilikan dokumen tentang implementasi memitigasi risiko	80 %	80 %
Untuk menjamin pelaksanaan tata pamong secara efektif harus memiliki SPM baik internal- eksternal	Keberadaan GKMF	100 %	100 %
Fakultas memiliki ketersediaan Dokumen formal SPMI yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek, yaitu, 1) organ fungsi SPMI, 2) dokumen SPMI, 3) Auditor internal, 4) hasil audit internal, 5) bukti tindak lanjut	Ketersediaan Dokumen formal SPMI	100 %	100 %
Fakultas harus membangun sistem penjaminan mutu yang fungsional yang mencakup, 1) dokumen pelaksana penjaminan mutu internal, 2) dokumen pernyataan mutu, kebijakan mutu, standar mutu, manual mutu, dokumen lain yang diperlukan, 3) ketersediaan renstra penjaminan mutu yang mencakup strategi kebijakan, pemberdayaan pemangku kepentingan, 4) bukti efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu yang ditetapkan dengan siklus PPEPP, 5) bukti sah tentang pelaksanaan monev penjaminan mutu yang terstruktur,	Membangun sistem penjaminan mutu internal yang fungsional	100 %	100 %

ditindaklanjuti, dan berkelanjutan, 6) bukti sah sistem perekaman dan dokumentasi publikasi hasil penjaminan mutu			
Ketersediaan bukti yang sah terkait dengan praktek baik pengembangan budaya mutu Fakultas	Ketersediaan bukti yang sah terkait praktik pengembangan budaya mutu	100 %	100 %
<b>Kerjasama</b>			
Fakultas harus memiliki Dokumen kebijakan kerjasama dan kemitraan	Ketersediaan Dokumen kebijakan kerjasama dan kemitraan	100 %	100 %
Fakultas memiliki SOP tentang kerjasama yang dilaksanakan secara efektif dan efisien dilengkapi dengan monitoring dan evaluasi kepuasan	SOP tentang kerjasama yang dilaksanakan secara efektif dan efisien	100 %	100 %
Fakultas memiliki dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama internal Persyarikatan Muhammadiyah termasuk antar Program Studi	Dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama internal	100 %	100 %
Fakultas memiliki dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama lembaga formal dalam negeri	Dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama lembaga formal dalam negeri	100 %	100 %
Fakultas memiliki dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama lembaga formal luar negeri	Dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama lembaga formal luar negeri.	100 %	100 %
Pimpinan Fakultas memiliki dokumen yang lengkap tentang perencanaan pengembangan jejaring kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi, tujuan, strategi institusi	Tersedianya dokumen yang lengkap tentang perencanaan pengembangan jejaring kemitraan	100 %	100 %
Fakultas memiliki data yang lengkap tentang jumlah, lingkup, relevansi, dan kemanfaatan kerjasama	Data yang lengkap tentang jumlah, lingkup, relevansi, dan kemanfaatan kerjasama	100 %	100 %
Fakultas melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan, tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sah, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan, untuk menjamin ketercapaian VMTS	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan program	100 %	100 %
Fakultas memiliki bukti yang sah tentang	Bukti yang sah tentang	100 %	100 %

kerjasama Caturdarma yang dilengkapi dengan hasil analisis data terkait manfaat kerjasama	kerjasama Catur-darma		
Fakultas memiliki bukti kerjasama bidang AI Islam dan Kemuhammadiyah (AIK) mencakup kerjasama dalam bidang pendidikan dan pengajaran AIK, penelitian AIK, dan pengabdian kepada Masyarakat AIK	Kerjasama bidang pendidikan dan pengajaran	100 %	100 %
	Bidang penelitian AIK	10%	10 %
	Bidang PkM	10%	10 %
PS PS di FT memiliki kerjasama bidang pendidikan dan pengajaran	Kerjasama pengembangan kurikulum	30 %	30 %
	Studi lanjut dosen	50 %	50 %
	Peningkatan kemampuan tendik	50 %	50 %
	Pertukaran dosen/ dosen tamu	20 %	20 %
	Pertukaran mahasiswa	0 %	0 %
	Pengadaan dan pemanfaatan fasilitas	80 %	80 %
	Pengembangan sarana dan prasarana pembelajaran	80 %	80 %
PS PS di FT memiliki kerjasama bidang Penelitian mencakup pengembangan keilmuan yang memiliki dampak terhadap peningkatan pengembangan keilmuan dan kesejahteraan masyarakat, seperti sharing penelitian, sharing dana penelitian, seminar atau kegiatan sejenisnya bersama-sama, publikasi ilmiah bersama	Pengembangan keilmuan dan kesejahteraan masyarakat	10 %	10 %
	Penelitian bersama	10 %	10 %
	Sharing dana penelitian	50 %	50 %
	Publikasi ilmiah bersama	30 %	30 %
PS PS di FT memiliki kerjasama bidang pengabdian kepada masyarakat mencakup implementasi keilmuan yang bermanfaat untuk kemaslahatan umat seperti sharing kegiatan pengabdian kepada masyarakat, <i>sharing</i> dana kegiatan pengabdian kepada masyarakat, seminar atau kegiatan sejenisnya bersama-sama, publikasi ilmiah bersama, publikasi dan pemanfaatan produk bersama-sama	Pengabdian kepada masyarakat yang mencakup implementasi keilmuan	10 %	10 %
	Sharing dana pengabdian kepada masyarakat	50 %	50 %
	Publikasi ilmiah	30 %	30 %
	Pemanfaatan produk bersama-sama	100 %	100 %
Fakultas memiliki asas kerjasama	Asas kerjasama Fakultas	100 %	100 %
Fakultas taat pada syarat kerjasama, yaitu pihak mitra tidak melakukan penetrasi ideologi yang bertentangan dengan ideologi negara maupun Persyarikatan Muhammadiyah, tidak sedang berada dalam sengketa dengan pihak lain atau sedang dihukum berdasarkan keputusan pengadilan, bertujuan untuk meningkatkan kinerja semua pihak, lembaga resmi bukan partai politik atau afiliasi partai politik tertentu	penetrasi ideologi sesuai dengan paham Muhammadiyah dan ideologi negara	100 %	100 %
	pihak mitra tidak bermasalah dengan hukum	100 %	100 %
	lembaga mitra bukan partai politik atau afiliasinya	100 %	100 %

Fakultas memiliki kegiatan tindak lanjut kerjasama dengan mitra	ditindak lanjuti oleh pimpinan Fakultas dan PS	Ada	Ada
Fakultas memiliki dokumen pengakuan kerjasama di bidang pendidikan dan pengajaran	pengakuan Program <i>Credit Transfer System</i>	Ada	Ada
Fakultas memiliki dokumen pengakuan kerjasama di bidang penelitian	pengakuan <i>Joint Research</i>	Ada	Ada
Fakultas memiliki dokumen pengakuan kerjasama di bidang pengabdian kepada masyarakat	pengakuan hasil PkM	Ada	Ada
Memiliki instrumen kepuasan mitra yang telah diuji validitas dan reliabilitas	Kepuasan mitra kerjasama	80 %	80 %

### 3.1.3. Capaian Kerja Mahasiswa

Fakultas Teknik telah memiliki kebijakan, pedoman dan pelaksanaan penerimaan serta seleksi mahasiswa baru yang mengacu pada kebijakan dan pedoman di Universitas Muhammadiyah Mataram. Dalam tiga tahun terakhir, Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi dibandingkan dengan jumlah mahasiswa baru yang diterima masing masing PS mengalami peningkatan meskipun Mahasiswa Baru D3 Teknik Pertambangan mengalami penurunan jumlah mahasiswa baru. Kehadiran Program baru yaitu Program Studi S1 Teknik Pertambangan tahun 2019 menjadi tantangan tersendiri bagi PS D3 Teknik Pertambangan. Animo masyarakat yang cukup tinggi dan ketersediaan beasiswa dari pemda Provinsi NTB untuk mahasiswa lingkaran tambang menjadi salah satu penyebab merosotnya jumlah mahasiswa baru di D3 Teknik Pertambangan dan faktor penghambat ketercapaian target yang telah ditetapkan. Upaya tindak lanjut Fakultas Teknik adalah meningkatkan kualitas dan kuantitas promosi, sasaran promosi difokuskan pada SMK-SMK di NTB. Layanan kemahasiswaan, pembinaan dan pengembangan penalaran, minat dan bakat, peningkatan kesejahteraan, penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan di Fakultas Teknik menunjukkan hasil yang positif.

**Tabel 3.3** Target dan realisasi indikator kinerja Fakultas Teknik

Standar PT	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Pimpinan Fakultas dan Program Studi menyusun kebijakan rekrutmen calon mahasiswa yang diorientasikan pada diperolehnya mahasiswa yang bermutu baik	Ketersediaan kebijakan, pedoman dan bukti pelaksanaan penerimaan dan seleksi	100 %	100 %
	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi : jumlah mahasiswa baru yang diterima	4	4.75
	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi	95 %	100 %
	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa.	0 %	0 %
	Pendaftaran mahasiswa baru dilakukan secara	100 %	100 %

	manual atau <i>online</i>		
	Keringanan pembiayaan kuliah	5 %	5 %
	Persentase mahasiswa baru transfer terhadap mahasiswa baru bukan transfer	0 %	0 %
Pimpinan Fakultas membuat kebijakan dan pedoman tentang pembinaan/layanan kemahasiswaan	Ketersediaan layanan kemahasiswaan pembinaan dan pengembangan penalaran, minat dan bakat, peningkatan kesejahteraan, penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan	100 %	100 %
	Kegiatan Pekan Ta'aruf; Kuliah Umum; dan Orientasi Dasar-Dasar Islam (ODDI).	100 %	100 %
	1) bimbingan dan konseling, (2) layanan beasiswa; dan (3) layanan kesehatan).	100 %	100 %
	Jumlah prestasi non-akademik mahasiswa di tingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau internasional terhadap jumlah mahasiswa	1 %	2.4 %
	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pembinaan/layanan kemahasiswaan	75 %	75 %

### 3.1.4. Capaian kinerja sumber daya manusia

Dari pencapaian Sumber Daya Manusia dapat dikatakan Dosen DTSP terdapat 2 Dosen yang berpendidikan S3 dan 1 orang dosen sedang menempuh pendidikan S3 di Turki, dan dan 1 Dosen berpendidikan S2.

Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat masih didominasi penelitian dengan dana universitas dan mandiri.

**Tabel 3.4** Target dan Realisasi indikator kinerja Fakultas Teknik

Standar PT	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Fakultas memiliki perencanaan yang lengkap tentang kecukupan kualifikasi dan jabatan akademik dosen kemudian Program Studi mengorganisasikan beban kinerja dosen minimal 12 SKS untuk setiap dosen Pimpinan Fakultas wajib menetapkan nisbah dosen sebagai pembimbing utama dalam penelitian terstruktur maksimal 4 mahasiswa Pimpinan Fakultas dan PS harus menetapkan nisbah dosen terhadap mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran 1 : 25 Dosen memiliki sertifikat	Kecukupan DTSP	6	5
	Persentase jumlah DTSP dengan pendidikan S3 terhadap jumlah DTSP.	50 %	40 %
	Persentase jumlah DTSP dengan jabatan akademik LK terhadap jumlah DTSP.	40 %	0 %
	Persentase jumlah DTSP dengan jabatan akademik GB terhadap jumlah DTSP.	0 %	0 %
	Persentase jumlah DTSP yang memiliki sertifikat pendidik profesional terhadap jumlah DTSP.	40 %	40 %
	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah DTSP	0 %	0%
	Rasio jumlah mahasiswa PS terhadap jumlah DTSP	15	8.4
	Beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai pembimbing utama.	6	6
	SWMP (Setara Waktu Mengajar Penuh) DTSP (Pendidikan, Penelitian, PKM, dan tugas tambahan).	12	11.4
	Dosen yang mendapat pengakuan (rekognisi) atas prestasi/kinerja	50 %	50 %

kompetensi profesi dan/atau industri	level nasional/ internasional		
Upaya pengembangan dosen sangat baik, tercermin dari proyeksi yang jelas, terencana dan didukung sepenuhnya oleh institusi (dalam hal pendanaan, maupun beban tugas)	Skor rata-rata Index Kinerja Dosen	3.5	3.5
	Tingkat kehadiran dosen (DTPS)	80 jam kerja	80 jam kerja
	Kualifikasi DTPS kader persyarikatan Muhammadiyah	100 %	100 %
Fakultas harus menetapkan penempatan tenaga kependidikan fungsional yang berkualitas dalam rangka mendukung pemenuhan capaian pembelajaran minimal lulusan program D3	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi	cukup	cukup
	Tingkat Kehadiran Tenaga Kependidikan	100 %	100 %
	Kualifikasi Tenaga Kependidikan kader persyarikatan Muhammadiyah	100 %	100 %

### 3.1.5. Capaian Kinerja Sarana Prasarana dan Keuangan

Capaian kinerja Fakultas Teknik UMMAT terkait Sarana Prasarana dan Keuangan disajikan di **Tabel 3.5**.

**Tabel 3.5** Target dan realisasi indikator kinerja

Standar PT	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Fakultas Teknik harus mengikuti standar penyusunan dokumen perencanaan keuangan dengan melibatkan semua Program studi, menetapkan Penyusunan Rencana Anggaran, menentukan Revisi Anggaran Fakultas, mendistribusikan anggaran untuk masing-masing unit kerja hasil penjabaran (breakdown) RAPB, memberikan laporan penggunaan RAPB Fakultas ke UMMAT	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi	75%	75%
	Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana PT	10%	10%
	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.	20 Juta	20 Juta
	Rata-rata dana penelitian dosen/ tahun.	20 Juta	20 Juta
	Rata-rata dana PkM dosen/ tahun.	5 Juta	5 Juta
	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana Fakultas	5%	5%
	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana fakultas	1%	1%
	Rasio Pendapatan Kegiatan Usaha	10%	10%
	Rasio Beban tetap, Beban Hutang dibanding pendapatan	3%	3%
	Persentase perolehan dana hibah penelitian eksternal dari total dana penelitian/tahun		
	Internasional :	10%	10%
	Nasional	30%	30%

	Lokal	5%	5%
	Persentase perolehan dana hibah PkM eksternal.		
	Internasional :	5%	5%
	Nasional:	30%	30%
	Lokal:	20%	20%
	Persentase dana peningkatan kapasitas pelaksana penelitian dari total dana	20%	20%
	Persentase dana peningkatan kapasitas pelaksana PkM dari total dana PkM	20%	20%
	Insentif publikasi artikel penelitian dan PkM dosen dan mahasiswa	ada	ada
	Gaji pokok sesuai standar PNS	100%	100%
	Investasi Sarana dan Prasarana dalam 3 (tiga) tahun terakhir.	10%	10%
	Investasi Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam 3 (tiga) tahun terakhir berorientasi masa depan.	8%	8%
	Investasi SDM Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan alumni dalam 3 tahun terakhir.	20%	20%
	Persentase anggaran untuk pendidikan, pengajaran, kurikulum dan pengembangan suasana akademik.	30%	30%
	Persentase anggaran untuk AIK	5%	5%
	Persentase Tata Kelola kelembagaan, Penjaminan Mutu, dan Kerjasama	7%	7%
	Persentase Promosi	5%	5%
	Persentase penganggaran program Internasionalisasi	5%	5%
	Laporan Keuangan	Ada	Ada
	Laporan Monev Internal	Ada	Ada
	Laporan Audit Internal	Ada	Ada
	Laporan Audit Eksternal	Ada	Ada
	Laporan Pengelolaan Aset	Ada	Ada
Fakultas Teknik harus menyediakan sarana dan prasarana yang dapat diakses oleh seluruh mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan	Bahan pustaka berupa buku teks	600	600
	Sarana Laboratorium memiliki sarana dengan jenis keragaman peralatan	1:10	1:10
	Sarana IT dan Sistem Informasi meliputi Sistem Informasi untuk e-learning, e-library, sistem informasi akademik, e-repository	100 %	100 %
	Indek kepuasan civitas akademika terhadap layanan sarana dan prasarana	≥ 3	≥ 3
	System pengamanan laboratorium	100 %	100 %
	Hasil audit sarana dan prasarana pembelajaran	80 %	80 %
	Perpustakaan memiliki akses mahasiswa yang berkebutuhan khusus	100 %	100 %

	Kepuasan mahasiswa terhadap sarana dan prasarana pembelajaran	≥ 75%	≥ 75%
	Tingkat kunjungan e-library perpustakaan	≥ 30%	≥ 30%
	Kualitas ruang perpustakaan	baik	baik
	Luas	200 m <sup>2</sup>	200 m <sup>2</sup>
	AC	Baik	Baik
	Penerangan	Baik	Baik
	Rasio	1 : 100	1 : 100
	Kualitas ruang kerja pimpinan	baik	baik
	Luas	36 m <sup>2</sup>	36 m <sup>2</sup>
	AC	Baik	Baik
	Penerangan	Baik	Baik
	Akses ICT	lancar	lancar
	Kuatitas ruang pelayanan kesehatan		
	Luas	24 m <sup>2</sup>	24 m <sup>2</sup>
	AC	Ada	Ada
	Penerangan	Baik	Baik
	Toilet	1	1
	Bahan pustaka berupa jurnal akreditasi nasional	3	3
	Bahan pustaka berupa jurnal internasional bereputasi	2	2
	Rasio bandwidth per mahasiswa	0,85 Kbps	0,85 Kbps
Fakultas Teknik harus menetapkan laboratorium-laboratorium untuk pengembangan kapasitas akademik mahasiswa dengan peralatan yang dibutuhkan dengan perkembangan IPTEK	Keberadaan Laboratorium riset FAKULTAS	ada	ada
	Rasio penggunaan sarana/prasarana penelitian internal.	70%	70%
	Ketersediaan buku (E-book atau hard copy)	400	400
	Ketersediaan prosiding	9	9
	Ketersediaan jurnal nasional terakreditasi	3	3
	Ketersediaan jurnah Internasional	2	2
	Persentase kepuasan stakeholder terhadap sarana dan prasarana	85%	85%
	Persentase laboratorium yang tersertifikasi	50%	50%
Fakultas Teknik harus menetapkan laboratorium-laboratorium untuk pengembangan kapasitas akademik mahasiswa dengan peralatan yang dibutuhkan dengan perkembangan IPTEK	Keberadaan Laboratorium riset	ada	ada
	Rasio penggunaan sarana/prasarana PkM internal.	70%	70%
	Ketersediaan buku (E-book atau hard copy)	400	400
	Ketersediaan prosiding	9	9
	Ketersediaan jurnal nasional terakreditasi	3	3
	Ketersediaan jurnah Internasional	2	2
	Persentase kepuasan stakeholder terhadap sarana dan prasarana	85%	85%
	Persentase laboratorium yang tersertifikasi	50%	50%
Persentase kepuasan stakeholder dalam program penyelamatan lingkungan kebersihan, kesehatan, keamanan dan kenyamanan.	75%	75%	

### 3.1.6. Capaian Kinerja Pendidikan

Evaluasi Capaian Kinerja diukur dengan menggunakan metode disertai dengan analisis yang menyangkut akar masalah, faktor pendukung dan penghambat ketercapaian standar dan tindak lanjutnya. Adapun capaian kinerja utama dan tambahan disajikan pada **Tabel 3.6** dibawah ini.

**Tabel 3.6** Target dan realisasi indikator kinerja

Standar PT	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Program Studi menyusun profil lulusan program studi sebagai dasarpenyusunan standar kompetensi lulusan	Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan	Ada	Ada
	Penetapan profil lulusan sesuai dengan <i>scientific vision, market signals</i> dan KKNi	100%	100%
	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang level KKNi	100%	100%
Program Studi menyusun standar kompetensi lulusan dalam bentuk rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Kelengkapan CPL Prodi (	100%	100%
	Kelengkapan dokumen tentang " <i>academic excellence</i> "	100%	100%
	Peninjauan CPL prodi	100%	100%
Fakultas Teknik Wajib menetapkan ketentuan mahasiswa menghasilkan artikel jurnal sebagai syarat ujian tugas akhir	Mahasiswa menghasilkan artikel publikasi.	80%	80%
	Mahasiswa menghasilkan karya intelektual	50 %	50 %
	Kelengkapan dokumen tentang <i>university value</i>	100%	100%
	Lulusan mendapatkan penilaian dari teman sejawat dan atasan	80%	80%
	Memiliki skor TOEFL	450	450
	Waktu tunggu lulusan (bulan)	3	3
	Kesesuaian bidang kerja lulusan	80%	80%
	Lulusan mendapatkan penilaian dari atasan tempat bekerja	80%	80%
	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan (internasional)	5%	5%
	Lulusan memiliki sertifikat kompetensi	80%	80%
	Persentase jumlah lulusan yang merespons <i>tracer Study</i>	20%	20%
Program studi menetapkan capaian pembelajaran yang diturunkan dari profil lulusan yang mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi/ profesi dan memenuhi level KKNi	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNi level 6	100%	100%
Program studi mengidentifikasi dan menetapkan ketepatan	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan dan	100%	100%

struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran yang digambarkan dalam peta kompetensi	mengakomodasi perkembangan IPTEKS.		
Program studi merancang struktur kurikulum yang akan diberikan diarahkan untuk membentuk kompetensi peserta didik	Kurikulum program studi memiliki penciri	100%	100%
	Kurikulum disusun secara berkesinambungan dan berimbang antara mata kuliah	100%	100%
Program studi melakukan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum secara berkala melibatkan pemangku kepentingan	Keterlibatan stakeholder internal dalam merancang dan mereview kurikulum.	100%	100%
	Kurikulum berdaya saing internasional	60%	60%
Program Studi harus Melakukan sosialisasi kepada seluruh pemangku kepentingan yang berkaitan dengan proses pembelajaran. Melaksanakan MONEV proses pembelajaran. Melakukan audit kepuasan mahasiswa terhadap proses perkuliahan setiap semester.	Ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	100%	100%
	Proses pembelajaran yang difasilitasi dosen	100%	100%
	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan CP	75%	75%
	Pembelajaran yang dilaksanakan dalam bentuk praktikum, praktik, atau praktik lapangan.	20%	20%
	Integrasi kegiatan proses pembelajaran dengan nilai-nilai Islam perspektif Muhammadiyah	100%	100%
	Persentase kehadiran dosen dari seluruh pertemuan	100%	100%
	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	30%	30%
Program studi harus mendesain mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran	Terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip	70%	70%
	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik terhadap CP	75%	75%
	Pelaksanaan penilaian memuat 7 unsur	ada	ada
Fakultas harus menyusun kebijakan yang adil, bertanggung jawab dan berkesinambungan tentang evaluasi hasil studi	Soal test (kuis) atau instrumen penilaian untuk semua mata kuliah	100%	100%
	Persentase bobot penilaian setiap dosen pengampu mata kuliah	100%	100%
	Penyampaian yudisium	<i>on line</i>	<i>on line</i>
	Rata-rata IPK lulusan	3,25	3,25
	Penilaian masa studi (tahun)	3,3	3,3

	Penilaian persentase kelulusan tepat waktu.	50%	50%
	Penilaian persentase keberhasilan studi	85%	85%
Fakultas menetapkan kebijakan pengembangan kurikulum	Ketersediaan kebijakan tentang pengembangan kurikulum	100 %	100 %
Fakultas memiliki pedoman pengembangan kurikulum	Kelengkapan pedoman pengembangan kurikulum	100%	100%
Fakultas memiliki pedoman pelaksanaan kurikulum dan kemutakhirannya	Kelengkapan pedoman implementasi kurikulum	100%	100%
Fakultas memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Kelengkapan dokumen formal kebijakan dan pedoman FAKULTAS yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	100%	100%
Fakultas menetapkan kebijakan suasana akademik yang mencakup: otonomikeilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik	Ketersediaan dokumen formal kebijakan suasana akademik	100%	100%
	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran	100%	100%
Program studi harus menetapkan standar pengelolaan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan pembelajaran	Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa.	2 kali	2 kali
	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pengelolaan proses pembelajaran.	75%	75%
	Ketersediaan mekanisme monitoring dan evaluasi pembelajaran	100%	100%
	Ketersediaan panduan tugas akhir	ada	ada
	Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik.	ada	ada
	Laporan kinerja semester melalui PDPT	ada	ada
	Ketersediaan laporan monitoring pembelajaran	100%	100%
	Ketersediaan pedoman pembimbingan akademik	100%	100%
	Keterlaksanaan pembimbingan akademik	4 kali	4 kali
	Ketersediaan kebijakan tertulis tentang suasana akademik	100%	100%
	Mahasiswa baru mendapatkan Pembimbing	ada	ada

	Akademik		
	Intensitas bimbingan akademik mahasiswa	4 kali	4 kali
Ketua Prodi dan Fakultas menentukan dan menetapkan pembimbing skripsi berdasarkan bidang keahlian	Waktu penyelesaian tugas akhir mahasiswa kurang dari dua semester	80%	80%
Ketua Prodi mendistribusikan pembimbing skripsi secara proporsional	Daftar pembimbing skripsi sesuai kajian keilmuan	100%	100%
	Beban maksimal setiap dosen membimbing skripsi	10	10
	Dosen pembimbing melaksanakan bimbingan skripsi	8 kali	8 kali

### 3.1.7 Evaluasi Capaian Kinerja Penelitian

Faktor pendukung ketercapaian didasarkan pada keterlibatan dosen dalam seminar atau workshop kepenulisan yang diadakan baik oleh ristekdikti, lembaga universitas atau diluar lembaga. Upaya tindak lanjut untuk memenuhi ketercapaian keterlibatan maksimal mahasiswa dalam penelitian dosen, melaksanakan pelatihan penulisan ilmiah dengan mewajibkan mahasiswa mengikuti program tersebut. program studi juga akan melaksanakan pembimbingan langsung kepada para mahasiswa untuk pembuatan proposal hingga pelaporan.

**Tabel 3.7.** Target dan realisasi indikator kinerja

Standar PT	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Fakultas harus menetapkan hasil penelitian yang diarahkan untuk pengembangan ilmu pengetahuan, sains, dan seni yang terintegrasi dengan kearifan lokal, dan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat utama (madani) serta daya saing bangsa di tingkat internasional Fakultas menetapkan standar hasil penelitian dosen harus merujuk pada Rencana Induk Penelitian Hasil penelitian dosen harus diarahkan untuk pengembangan keilmuan sesuai dengan bidang keahliannya atau untuk pengembangan kelembagaan Hasil penelitian mahasiswa harus mengarah pada terpenuhinya capaian kompetensi lulusan program studi Hasil penelitian harus menjadi dasar bagi pengembangan proses pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat Hasil penelitian yang tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/ atau tidak	Persentase dosen yang menjadi pembicara	100%	100%
	Jumlah publikasi per dosen per tahun	1	1
	Jumlah publikasi seminar nasional/ internasional per dosen per tahun	2	2
	Jumlah publikasi SCOPUS atau setara per dosen per 3 tahun	0	0
	Jumlah sitasi per paper berdasarkan SCOPUS atau setara	6	6
	Jumlah Hak Kekayaan Intelektual per prodi per 3 tahun	0	0
	Jumlah unit bisnis hasil riset per prodi per 3 tahun	0	0
	Jumlah kontrak kerja dengan pihak ketiga per prodi per 3	0	0

membahayakan kepentingan umum atau nasional harus disebarluaskan dengan diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain untuk penyampaian hasil penelitian kepada masyarakat.	tahun		
	Jumlah dana yang masuk per prodi per 3 tahun	0	0
Fakultas harus menyusun standar isi penelitian sesuai dengan kaidah-kaidah keilmuan dan etika setiap bidangnya masing-masing Isi penelitian harus meliputi penelitian dasar dan terapan yang memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutakhiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang dan mencakup materi kajian khusus yang terintegrasi dengan kearifan lokal untuk kepentingan nasional. Isi penelitian dasar harus berorientasi pada hasil penelitian yang diarahkan untuk pengembangan ilmu pengetahuan, sains, dan seni yang terintegrasi dengan kearifan lokal berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru Isi penelitian terapan harus berorientasi pada hasil penelitian berupa inovasi pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang diintegrasikan dengan kearifan lokal yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri Isi penelitian seharusnya merupakan hasil kolaborasi antara penelitian dosen, fungsional peneliti, mahasiswa Isi penelitian seharusnya multi dan lintas ilmu (interdisciplinary) dan sesuai dengan standar mutu penelitian nasional atau internasional	Jumlah rujukan yang berasal dari jurnal nasional dan internasional	25	25
	Jumlah buku yang dirujuk	5	5
	Persentase jumlah penelitian	100%	100%
	Persentase pelanggaran etika penelitian per tahun	0%	0%
	Kesesuaian isi penelitian terapan berorientasi pada hasil penelitian	100%	100%
	Isi penelitian yang dilakukan secara multi dan lintas ilmu	20%	20%
	Isi/ tema penelitian Fakultas mengantisipasi permasalahan global	20%	20%
		10%	10%
Fakultas harus menetapkan kegiatan penelitian yang dikembangkan, dikelola, dan dimanfaatkan dengan mengikuti suatu proses baku yang mencerminkan suatu peningkatan mutu yang berkelanjutan, serta mengedepankan prinsip efisiensi, akuntabilitas, dan efektivitas Kegiatan penelitian harus meliputi proses perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan Kerjasama penelitian dengan lembaga lain harus melalui proses administrasi kelembagaan Kegiatan penelitian harus memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan	Kepemilikan bukti yang sah tentang pelaksanaan dan review proses penelitian secara berkala dan ditindak lanjuti.	ada bukti yang sah	ada bukti yang sah
	Proses baku pelaksanaan penelitian	20%	20%
	Persentase penelitian sesuai dengan roadmap Prodi	100%	100%
	Persentase pelaksanaan penelitian .	100%	100%
	Kepemilikan dokumen perencanaan pelaksanaan, dan pelaporan penelitian	100%	100%

budaya akademik Kegiatan penelitian harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja dan etika penelitian Perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian harus mengacu pada pedoman penelitian yang telah ditetapkan oleh LPPM Pelaksanaan kegiatan penelitian mahasiswa harus menjadi bagian dari proses pencapaian kompetensi lulusan	Ada sistem kerja proses penelitian yang aman	Ada	Ada
	Adanya catatan Log-book proses penelitian	100%	100%
Proses dan hasil kegiatan penelitian harus direview oleh tim ahli yang memiliki kualifikasi dalam bidang penelitian yang sesuai bidang keilmuannya Fakultas harus menetapkan tim ahli penilai proses dan hasil penelitian berdasar kriteria kompetensi bidang penelitian dan keahlian bidang Penilaian proses dan hasil penelitian harus terintegrasi dan memenuhi unsur: 1) edukatif, 2) objektif,; 3) akuntabel Penilaian proses dan hasil penelitian harus memenuhi prinsip penilaian Kriteria minimal penilaian hasil penelitian Penilaian penelitian harus dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta kinerja hasil penelitian Penilaian penelitian dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi yang dilaksanakan oleh mahasiswa harus sesuai dengan ketentuan peraturan yang ditetapkan fakultas/pascasarjana/ institut	Adanya pedoman penilaian penelitian	100%	100%
	Penggunaan instrumen penilaian yang telah memuat prinsip penilaian	100%	100%
	Adanya proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian	100%	100%
	Proposal penelitian direview/ diseminarkan	100%	100%
	Hasil penelitian direview/ diseminarkan	100%	100%
	Penelitian memenuhi semua persyaratan administrative sesuai pedoman	100%	100%
	Proposal dan hasil penelitian mendapatkan nilai minimal 75.	100%	100%
	Hasil penelitian dipublikasikan minimal pada jurnal Sinta 5 dan terindeks MORAREF.	100%	100%
	Tersosialisasinya pedoman penilaian penelitian	100%	100%
	Terdapat kesesuaian hasil penilaian penelitian dengan formula yang ditetapkan pada panduan.	100%	100%
Fakultas Teknik harus <ul style="list-style-type: none"> <li>menentukan kuota jumlah penelitian untuk setiap kategori peneliti sesuai dengan anggaran yang ada</li> <li>meningkatkan kualitas kemampuan metodologi bagi calon peneliti sesuai dengan tema yang diajukan setiap tahunnya</li> <li>menentukan besaran anggaran sesuai dengan kategori penelitian dengan mengacu peraturan dan anggaran yang ada</li> </ul>	Setiap dosen wajib melakukan penelitian	1 judul	1 judul
	Mempunyai <i>road map</i> penelitian	100%	100%
	Keberadaan kelompok riset	ada	ada
	Peneliti memiliki kompetensi metodologis	100%	100%
	Peneliti dosen melibatkan mahasiswa dalam setiap kegiatan penelitian	100%	100%

<ul style="list-style-type: none"> <li>• memfasilitasi peneliti mandiri secara transparan dan akuntabel setiap tahunnya</li> </ul> <p>Peneliti harus menguasai metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan kedalaman penelitian, memiliki cara pandang ilmiah dalam mengintegrasikan ilmu pengetahuan, sains, dan seni dengan permasalahan obyek penelitian dan memegang teguh etika penelitian</p>			
<p>Fakultas harus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menyusun dan mengembangkan penelitian sesuai dengan Rencana Induk Penelitian</li> <li>• mengikuti ketentuan Komisi Etik Penelitian (KEP)</li> <li>• dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan lembaga dalam dan luar negeri untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas kinerja serta hasil penelitian</li> <li>• dapat menjalin hubungan kerjasama dengan dunia industri sebagai landasan kerjasama secara proaktif</li> <li>• menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian</li> <li>• menyediakan fasilitas dan pendanaan penelitian</li> <li>• melaksanakan Monev penelitian</li> <li>• menganalisis ketercapaian kegiatan penelitian secara periodik</li> <li>• mempunyai sistem informasi dan manajemen penyelenggaraan penelitian</li> <li>• memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti melalui pelatihan, seminar, lokakarya, atau kegiatan lain di dalam dan luar negeri</li> <li>• memfasilitasi sistem penghargaan bagi peneliti yang berprestasi</li> <li>• mengembangkan Hak Kekayaan Intelektual hasil penelitian dan harus menyelenggarakan pelatihan, seminar, lokakarya, dan kegiatan yang lain, di dalam dan luar negeri guna meningkatkan kemampuan dan kualitas penelitian</li> </ul>	<p>Adanya RIP</p> <p>Adanya sistem seleksi penelitian internal</p> <p>Ketersediaan prosiding /prodi</p> <p>Ketersediaan jurnal nasional terakreditasi (termasuk E-journal)</p> <p>Ketersediaan jurnal Internasional (termasuk E-journal)</p> <p>Adanya klinik dan pelatihan kemampuan penelitian</p> <p>Adanya reward</p> <p>Adanya pelaporan yang periodik</p> <p>Adanya upaya peningkatan sarana prasarana penelitian</p> <p>Adanya upaya tindak lanjut hasil penelitian untuk publikasi</p> <p>Jumlah reviewer internal dan eksternal</p> <p>Jumlah staf peneliti bergelar Doktor dan bergelar Lektor Kepala</p>	<p>100%</p> <p>400</p> <p>9</p> <p>3</p> <p>2 jurnal</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>1:10</p> <p>Doktor : 1 dan LK: 1</p>	<p>100%</p> <p>400</p> <p>9</p> <p>3</p> <p>2 jurnal</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>Ada</p> <p>1:10</p> <p>Doktor : 1 dan LK: 1</p>

### 3.1.8. Capaian Kinerja Pengabdian kepada Masyarakat

Evaluasi capaian kinerja pengabdian kepada masyarakat di oleh Fakultas Teknik berpedoman pada pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang disusun oleh Fakultas Teknik yang merujuk pada pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dibuat oleh LPPM. Faktor penghambat adalah penggunaan teknologi informasi yang masih minim, diakibatkan oleh kondisi masyarakat yang masih belum terbuka terhadap hal-hal yang baru, sehingga menyulitkan dosen dalam menyesuaikan pengabdian yang akan dilakukan di masyarakat.

**Tabel 3.8.** Target dan realisasi indikator kinerja

Standar PT	Indikator kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Fakultas Teknik harus menetapkan hasil PkM yang diarahkan untuk pengembangan ilmu pengetahuan, sains, dan seni yang terintegrasi dengan local genius, dan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat utama (madani) serta daya saing bangsa di tingkat internasional FAKULTAS menetapkan standar hasil PkM dosen harus merujuk pada Rencana Strategis PkM.	Persentase kepuasan terhadap penyelesaian permasalahan	100%	100%
	Persentase teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat.	60%	60%
	Persentase jumlah bahan ajar yang memanfaatkan hasil PkM	50%	50%
	Persentase peningkatan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat	100%	100%
	Persentase luaran hasil PkM yang dipublikasikan di jurnal	50%	50%
Hasil PkM yang berkontribusi untuk kepentingan umum atau nasional harus disebarluaskan dengan diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain untuk penyampaian hasil PkM kepada masyarakat	Persentase jumlah HKI yang diterapkan di masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	100%	100%
	Jumlah publikasi SCOPUS atau setara per dosen per 3 tahun	1,5	1,5
	Jumlah unit bisnis hasil riset per prodi per 3 tahun	1 unit	1 unit
	Jumlah HKI per prodi per 3 tahun	HC : 2	HC : 2
	Jumlah publikasi SCOPUS atau setara per dosen/3 tahun	1,5	1,5
Fakultas Teknik harus menyusun standar isi PkM sesuai dengan kaidah-kaidah keilmuan dan etika setiap bidangnya masing-masing Strategi, kebijakan, dan prioritas PkM harus ditetapkan sesuai dengan misidan tujuan lembaga dengan masukan dari pihak-pihak terkait PkM harus dilakukan sesuai dengan standar yang telah ditentukan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian	Persentase jumlah pengabdian kepada masyarakat yang menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi.	85%	85%
	Persentase jumlah pengabdian kepada masyarakat yang memberdayakan masyarakat	85%	85%
	Jumlah ketaatan terhadap etika pengabdian kepada masyarakat per tahun	100%	100%
	Kesesuaian isi PkM terapan berorientasi pada hasil PkM	100%.	100%.
	Isi PkM yang dilakukan secara multi dan lintas ilmu (interdisciplinary).	≥ 20%).	≥ 20%).

kepada Masyarakat PkM harus dilaksanakan sesuai atau merujuk pada kebutuhan nyata dalam masyarakat FAKULTAS menentukan tema PkM setiap tahunnya sesuai grand desain paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penetapan tahun anggaran			
	Isi/ tema PkM FAKULTAS mengantisipasi permasalahan global	≥ 20% ≥ 10%	≥ 20% ≥ 10%
Fakultas Teknik harus menetapkan kegiatan PkM yang dikembangkan, dikelola, dan dimanfaatkan dengan mengikuti suatu proses baku yang mencerminkan suatu peningkatan mutu yang berkelanjutan, serta mengedepankan prinsip efisiensi, akuntabilitas, dan efektivitas. Kegiatan PkM harus meliputi proses perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan Kerjasama PkM dengan lembaga lain harus melalui proses administrasi kelembagaan dan memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik	Persentase program PkM yang mampu- nyai perencanaan kegiatan yang jelas, mengikuti panduan pelaksanaan abdimas	90%	90%
	Persentase PkM yang dilaksanakan sesuai dengan proposal kegiatan & panduan	80%	80%
	Integrasi tema dan setting PkM dengan persyarikatan	Min 30%	Min 30%
	Persentase kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan sesuai dengan proposal	80%	80%
Kegiatan PkM harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja dan etika PkM	Persentase kegiatan abdimas yang dilakukan oleh mahasiswa	70%	70%
Perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan PkM harus mengacu pada pedoman PkM yang telah ditetapkan oleh LPPM	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM	25%	25%
Pelaksana PkM dan Ketua LPPM FAKULTAS menandatangani kontrak PkM sesuai peraturan/pedoman	Jumlah program pengabdian per dosen per tahun	1 Judul	1 Judul
	Persentase ketercapaian laporan kegiatan	25%	100%
	Persentase ketercapaian dokumen hasil Monev pkm	100%	100%
	Kepemilikan dokumen perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan PkM	100%	100%
	Proses baku pelaksanaan kegiatan PkM	Min 20%	Min 20%
	Ada sistem kerja proses PkM yang aman bagi masyarakat dan lingkungan	Ada	Ada
	Persentase PkM yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap PS	100%	100%
Proses dan hasil kegiatan PkM	Adanya pedoman penilaian PkM	100%	100%

harus direview oleh tim ahli yang memiliki kualifikasi dalam bidang PkM yang sesuai bidang keilmuannya	Penggunaan instrumen penilaian	100%	100%
Penilaian proses dan hasil PkM harus terintegrasi	Adanya proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM	100%	100%
Penilaian proses dan hasil PkM harus memenuhi prinsip penilaian	Proposal PkM direview/ diseminarkan	100%	100%
Penilaian PkM harus dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta kinerja hasil PkM	Hasil PkM direview/ diseminarkan	100%	100%
	PkM memenuhi semua persyaratan administrative sesuai pedoman	100%	100%
	Proposal dan hasil PkM mendapatkan nilai minimal 75.	100%	100%
	Persentase ketercapaian tingkat kepuasan masyarakat pada level 3	85%	85%
	Persentase kepuasan	100%	100%
	Persentase kepuasan survey dampak PkM	100%	100%
	Persentase kepuasan teknologi tepat guna	100%	100%
	Persentase kepuasan materi kuliah mengakomodasi hasil PkM	30%	30%
	Persentase ketercapaian peserta kegiatan meningkat pengetahuannya	65%	65%
	Persentase ketercapaian peserta kegiatan mengalami perubahan sikap	35%	35%
	Persentase ketercapaian peserta kegiatan mengalami peningkatan ketrampilan.	30%	30%
	Persentase ketercapaian peserta kegiatan tetap mempraktekkan IPTEK yang diperolehnya	20%	20%
	Persentase ketercapaian umpan balik bahan pengayaan sumber belajar dari hasil pengembangan IPTEK di masyarakat	60%	60%
	Persentase ketercapaian rekomendasi kebijakan bagi pemangku kepentingan	40%	40%
Fakultas Teknik menentukan kuota jumlah PkM untuk setiap kategori peneliti sesuai dengan anggaran	Setiap dosen wajib melakukan PkM sesuai bidang ilmunya setiap tahunnya	min 1	min 1
Fakultas Teknik meningkatkan kualitas kemampuan metodologi bagicalon pelaksana PkM sesuai dengan tema yang diajukan setiap tahunnya	Setiap dosen mempunyai <i>road map</i> PkM	100%	100%
	Keberadaan kelompok riset FAKULTAS	ada	ada
Pelaksana PkM harus menguasai metodologi PkM	Pelaksana PkM memiliki kompetensi metodologis sesuai objek PkM serta	100%	100%

yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek PkM, serta tingkat kerumitan dan kedalaman PkM	tingkat kerumitan dan kedalaman PkM.			
Pelaksana PkM harus memiliki cara pandang ilmiah dalam mengintegrasikan ilmu pengetahuan, sains, dan seni dengan permasalahan obyek PkM Pelaksana PkM harus memegang teguh etika PkM	Peneliti dosen FAKULTAS melibatkan mahasiswa dalam setiap kegiatan PkM	100%	100%	
	Jumlah program pengabdian kepada masyarakat multidisiplin per prodi per tahun	min1	min1	
<p>Fakultas Teknik harus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menyusun dan mengembangkan PkM sesuai dengan Rencana Strategis</li> <li>• mengikuti ketentuan Komisi Etik PkM</li> <li>• dapat menjalin hubungan kerjasama dengan dunia industri sebagai landasan kerjasama secara proaktif</li> <li>• menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal PkM</li> <li>• menyediakan fasilitas dan pendanaan PkM</li> <li>• melaksanakan Monev PkM</li> <li>• menganalisis ketercapaian kegiatan PkM secara periodik</li> <li>• mempunyai sistem informasi dan manajemen penyelenggaraan PkM</li> <li>• memfasilitasi peningkatan kemampuan pelaksana</li> <li>• memfasilitasi sistem penghargaan bagi pelaksana PkM</li> <li>• mengembangkan Kekayaan Intelektual hasil PkM</li> </ul>	Adanya RENSTRA	100%	100%	
	Adanya pedoman pengelolaan Pengabdian	Ada	Ada	
	Adanya sistem seleksi PkM internal	Ada	Ada	
	Adanya klinik dan pelatihan kemampuan PkM	Ada	Ada	
	Adanya reward	Ada	Ada	
	Adanya pelaporan yang periodik	Ada	Ada	
	Adanya upaya peningkatan sarana prasarana PkM	Ada,	Ada,	
	Adanya upaya tindak lanjut hasil PkM untuk publikasi	Ada,	Ada,	
	Adanya jadwal dan program yang dikelola lembaga PkM	Ada,	Ada,	
	Adanya monev dan diseminasi hasil PkM oleh lembaga	Ada,	Ada,	
	Jumlah reviewer internal dan eksternal	1:10	1:10	
	Adanya pedoman pelaksanaan Kerjasama PkM	Ada	Ada	

### 3.1.9. Capaian Kinerja Luaran

Rata-rata IPK lulusan mencapai 3.29, Masa tunggu lulusan kurang dari 6 bulan dan kesesuaian bidang kerja lulusan yang mencapai 90 %. Namun luaran dharma penelitian dan PkM masih belum menggembirakan. Produk/jasa mahasiswa yang dihasilkan mandiri atau bersama berjumlah 1 Produk dalam tiga tahun terakhir. (Tabel 3.9)

Tabel 3.9. Evaluasi Capaian Kinerja

Standar PT	Indikator kinerja	Target	Realisasi
		2021	2021
Capaian pembelajaran lulusan	Rata-rata IPK Lulusan	3.0	3.29
Capaian Prestasi Mahasiswa	Prestasi lokal nasional dan internasional di bidang akademik	1	3
	Prestasi lokal nasional dan internasional di bidang non akademik	1	1
Efektivitas dan Produktivitas Pendidikan	Rata-rata masa studi	3.5	3.5
	Jumlah mahasiswa yang lulus tepat waktu	5	4
	Jumlah mahasiswa TS-4 yang menyelesaikan studinya	10	11
Daya saing lulusan	Waktu tunggu lulusan (bulan)	3	3
	Kesesuaian bidang kerja lulusan	80 %	90 %
<b>Luaran dharma Penelitian dan PkM</b>	Produk/jasa mahasiswa yang dihasilkan mandiri atau bersama dosen	1	1

### 3.2. Realisasi Anggaran

Dalam bidang pembiayaan baik untuk operasional pendidikan di Fakultas Teknik Tahun 2020 mencapai Rp. **3,588,364,575** .Operasional kemahasiswaan mencapai Rp. 750,900,000 . Biaya penelitian dan PkM mencapai Rp. 222,000,000 dan biaya investasi di bidang SDM, sarana dan prasarana rata-rata mencapai Rp. **965,446,000,000**. Jumlah Sarana prasarana ini mencakup Hutan Pendidikan yang dikelola oleh UMMAT. Fakultas Teknik memanfaatkan juga untuk kegiatan pengajaran, penelitian dan PkM. Sumber keuangan yang digunakan di Fakultas Teknik berasal dari Universitas, hibah, dan pembiayaan dari luar (Tabel 3.10) Investasi di bidang sarana dan prasarana di Fakultas Teknik mengalami peningkatan, hal ini beriringan dengan usaha peningkatan kebutuhan laboratorium yang dibutuhkan dalam menunjang proses pembelajaran..

**Tabel 3.10.** Data realisasi anggaran di RAPBU

No.	Jenis Penggunaan	2021
		5
1	2	5
1	Biaya Operasional Pendidikan	
	a. Biaya Dosen (Gaji, Honor)	1,965,687,175
	b. Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)	111,452,400
	c. Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)	310,000,000
	d. Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik, Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)	450,325,000
2	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, dan kesejahteraan).	750,900,000
<b>Jumlah</b>		<b>3,588,364,575</b>
3	Biaya Penelitian	475,000,000
4	Biaya PkM	222,000,000
<b>Jumlah</b>		<b>697,000,000</b>
5	Biaya Investasi SDM	796,000,000
7	Biaya Investasi Sarana	2,250,000,000
8	Biaya Investasi Prasarana	962,400,000,000
<b>Jumlah</b>		<b>965,446,000,000</b>

## **BAB IV. PENUTUP**

Keberhasilan Program Studi Perencanaan Wilayah Kota mendapatkan hibah MBKM dan Program Studi Teknik Sipil Mendapatkan Hibah membantu meringankan pendanaan Fakultas dalam mewujudkan VTMS Fakultas Teknik di tahun 2021. Selain itu upaya Fakultas Teknik menerapkan kurikulum merdeka belajar menjadi lebih tertata. Keberhasilan kedua Prodi telah meningkatkan capaian kinerja Fakultas Teknik khususnya dalam peningkatan Dana Operasional Pendidikan, peningkatan kompetensi Mahasiswa, peningkatan kerjasama dengan dunia kerja. Animo Masyarakat yang tinggi terkait keberadaan Program Studi Sistem dan Teknologi Informasi mendorong Fakultas Teknik mendirikan Program Studi tersebut. Tahun 2021 ini menjadi tahun bagi Fakultas Teknik untuk tetap meningkatkan kinerja terus berkolarasi dengan dunia industri, meningkatkan kualitas Dosen dan tenaga Pendidikan sehingga dapat memberikan pelayanan ke Mahasiswa menjadi lebih baik.